



Data e Prot. n. (vedi segnatrice)

 Codice CUP: **C49J21044380006**

 Codice CIG: **ZBA35D19DC**
OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE Art. 36 comma 2 lettera a) Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.
ACQUISTO n. 35 NOTEBOOK per un importo pari a € 25.865,00 (IVA esente)
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
VISTO	Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	Il D.leg.vo 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e correttive al D.Leg. 50/2016 "Codice degli appalti"
VISTO	l'atto di programmazione per l'acquisizione dei beni e servizi- Programma Annuale e.f. 2022
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il materiale da ordinare
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.



TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017.
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e.f. 2022.
EVIDENZIATO	che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento per il medesimo periodo.
PRECISATO	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee.
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017,

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante **affidamento diretto alla CampuStore Srl - Via Villaggio Europa 3, 36061 Bassano del Grappa (VI). REA VI 229294, P.IVA 02409740244**, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, tenuto conto delle seguenti motivazioni:
 - a) valore dell'appalto di importo **pari ad € 25.865,00** iva esclusa inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
 - b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
 - c) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - d) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;



- ~~e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;~~
- f) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.
2. di indicare il cig **ZBA35D19DC** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di **pari ad € 31.555,30 di cui 5.690,30 di iva**, a carico del Programma Annuale e.f. 2022 al **Progetto "DIGITAL BOARD A03/14"**;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico **BUSATTO MICHELA**;
5. di precisare, sin da ora, che:
- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;
 - si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, l'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
BUSATTO MICHELA

F.to

RESPONSABILE ISTRUTTORIA: Dsga
ESPONSABILE PROCEDIMENTO: Dirigente scolastico



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo